

**СОБРАНИЕ ПРЕДСТАВИТЕЛЕЙ**

**г.ВЛАДИКАВКАЗ**

**РЕШЕНИЕ**

от 19 февраля 2016г. №20/112

г. Владикавказ

**Об утверждении Положения об Управлении транспорта и дорожного строительства администрации местного самоуправления г.Владикавказа**

В соответствии с Федеральным законом от 06.10.2003 №131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», Уставом муниципального образования город Владикавказ (Дзауджикау), утвержденным решением Собрания представителей г.Владикавказ от 27.12.2005 (в редакции от 04.03.2014), решением Собрания представителей г.Владикавказ от 27.11.2015 № 17/100 «О внесении изменений в решение Собрания представителей г.Владикавказ от 30.06.2009 № 5/35 «Об утверждении структуры администрации местного самоуправления г.Владикавказ», двадцатая сессия Собрания представителей г.Владикавказ VI созыва **р е ш а е т**:

**Статья 1**

Утвердить прилагаемое Положение об Управлении транспорта и дорожного строительства администрации местного самоуправления г.Владикавказа.

**Статья 2**

Администрации местного самоуправления г.Владикавказа осуществить государственную регистрацию Положения об Управлении транспорта и дорожного строительства администрации местного самоуправления г.Владикавказа и привести муниципальные правовые акты администрации местного самоуправления г.Владикавказа в соответствие с настоящим решением.

**Статья 3**

Настоящее решение подлежит официальному опубликованию в газете «Владикавказ».

**Статья 4**

Настоящее решение вступает в силу со дня его официального опубликования.

**Статья 5**

Контроль исполнения настоящего решения возложить на первого заместителя председателя Собрания представителей г.Владикавказ А.В.Петрова.

Глава муниципального

образования г.Владикавказ М. Хадарцев

УТВЕРЖДЕНО

решением Собрания представителей

г. Владикавказ от 19 февраля 2016г. №20/112

**ПОЛОЖЕНИЕ**

**Управления транспорта и дорожного строительства администрации местного самоуправления города Владикавказ**

г.Владикавказ 2016

**Глава 1. Общие положения**

1.1. Настоящее Положение разработано в соответствии с Конституцией РФ, Федеральным законом от 06.10.2003 №131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», Федеральным законом от 13.07.2015 № 220-ФЗ «Об организации регулярных перевозок пассажиров и багажа автомобильным транспортом и городским наземным электрическим транспортом в Российской Федерации и о внесении изменений в отдельные законодательные акты Российской Федерации», Конституцией Республики Северная Осетия-Алания, Законом Республики Северная Осетия-Алания от 25.04.2006 №24-РЗ «О местном самоуправлении в Республике Северная Осетия-Алания», решением Собрания представителей МО г.Владикавказ «О внесении изменений в решение Собрания представителей г.Владикавказ от 30.06.2009 № 5/35 «Об утверждении структуры администрации местного самоуправления г.Владикавказ» от 27.11.2015 № 17/100, Уставом муниципального образования города Владикавказ (Дзауджикау), утвержденным решением Собрания представителей г.Владикавказ от 27.12.2005 (в редакции от 04.03.2014), решениями Собрания представителей г.Владикавказ и настоящим Положением.

1.2. Управление транспорта и дорожного строительства администрации местного самоуправления города Владикавказа является отраслевым подразделением администрации местного самоуправления города Владикавказа, осуществляющим полномочия в области организации дорожного движения на территории г.Владикавказа, создания условий для предоставления транспортных услуг населению в границах городского округа, вопросов содержания и строительства автомобильных дорог общего пользования, улиц, тротуаров и технических средств организации дорожного движения и дорожного строительства на территории муниципального образования г.Владикавказа.

1.3.Управление транспорта и дорожного строительства АМС г.Владикавказа образовано в результате реорганизации Управления дорожного строительства, благоустройства и озеленения г.Владикавказа путем разделения его на два самостоятельных структурных подразделения с правами юридического лица «Управление благоустройства и озеленения» и «Управление транспорта и дорожного строительства». Управление транспорта и дорожного строительства АМС г.Владикавказа является правопреемником, по правам и обязанностям Управления дорожного строительства, благоустройства и озеленения г.Владикавказа в соответствии с передаточным балансом.

1.4. Управление в своей деятельности руководствуется Конституцией Российской Федерации, Федеральным законом от 06.10.2003 № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», Федеральным законом от 13.07.2015 № 220-ФЗ «Об организации регулярных перевозок пассажиров и багажа автомобильным транспортом и городским наземным электрическим транспортом в Российской федерации и о внесении изменений в отдельные законодательные акты Российской Федерации», Конституцией Республики Северная Осетия–Алания, постановлениями и распоряжениями Правительства Республики Северная Осетия-Алания, Уставом муниципального образования г.Владикавказ (Дзауджикау), решениями Собрания представителей города Владикавказ, постановлениями и распоряжениями администрации местного самоуправления города Владикавказа, иными нормативными правовыми актами РФ, РСО–Алания, муниципальными правовыми актами, Регламентом Администрации, настоящим Положением.

1.5. Сокращенное наименование - УТДС АМС г. Владикавказа.

1.6.УТДС АМС г.Владикавказа (далее – Управление) является юридическим лицом с организационно-правовой формой -муниципальное казенное учреждение, имеет самостоятельный баланс, лицевой счет в УФК по РСО-Алания, печать с изображением герба города Владикавказа и своим наименованием, официальный бланк со своим наименованием, может от своего имени вступать в правоотношения с предприятиями и организациями транспорта и дорожного хозяйства всех форм собственности и другими юридическими и физическими лицами.

1.7.Управление координирует и осуществляет руководство непосредственно подведомственными ему муниципальными организациями, перечень которых утверждается правовым актом АМС г.Владикавказа.

1.8.Учредителем и собственником имущества Управления является муниципальное образование г.Владикавказ.

1.9. Управление находится в непосредственном подчинении заместителя главы администрации, курирующего вопросы Управления.

1.10.Структуру и штат Управления утверждает глава АМС г.Владикавказа, по представлению начальника Управления.

1.11. Юридический адрес Управления: 362040, Республика Северная Осетия-Алания, г.Владикавказ, пл. Штыба, 2.

**Глава 2. Задачи и функции Управления**

2.1. Управление осуществляет деятельность в сфере:

* организации пассажирских перевозок населения автомобильным и городским наземным электрическим транспортом на территории муниципального образования г.Владикавказа;
* организации дорожного движения на территории муниципального образования г.Владикавказа;
* организации строительства и текущего содержания дорожного полотна, улиц, тротуаров и технических средств организации дорожного движения.

Принимает участие в разработке планов строительства объектов, предусмотренных пунктом 2.1. настоящего положения:

* выдает разрешение на строительство парковочных карманов;
* ведет реестр искусственных неровностей;
* согласовывает дислокацию дорожных знаков, светофоров и дорожной разметки улично-дорожной сети на территории муниципального образования город Владикавказ;
* ведет реестр промежуточных остановочных пунктов муниципальных маршрутов регулярных пассажирских перевозок на территории МО г.Владикавказ.

2.2. Основными задачами Управления являются:

2.2.1.Формирование и реализация политики органов местного самоуправления муниципального образования г.Владикавказа в сфере транспортного обслуживания населения, организации дорожного движения, использования автомобильных дорог и осуществления дорожной деятельности на территории муниципального образования г.Владикавказа.

2.2.2.Координация в пределах своей компетенции деятельности предприятий пассажирского транспорта и дорожного хозяйства по вопросам транспортного обслуживания населения и организации дорожного движения на территории муниципального образования г.Владикавказа.

2.2.3.Создание условий для предоставления транспортных услуг населению и организация транспортного обслуживания населения в границах муниципального образования г.Владикавказа.

2.3.Управление в соответствии с возложенными на него задачами выполняет следующие основные функции:

2.3.1. Реализует скоординированную с органами исполнительной власти Республики Северная Осетия–Алания, государственными органами и государственными учреждениями, органами местного самоуправления муниципального образования г.Владикавказа политику в области пассажирского транспорта и организации дорожного движения.

2.3.2.Проводит анализ производственной деятельности подведомственных предприятий и организаций транспорта, вырабатывает рекомендации и реализует меры по обеспечению их устойчивого функционирования и развития.

2.3.3.Вносит предложения по созданию, реорганизации и ликвидации муниципальных организаций осуществляющих деятельность в сфере городского пассажирского транспорта и организации дорожного движения и дорожного строительства.

2.3.4.Участвует в работе комиссий по обследованию улично-дорожной сети на предмет соответствия требованиям безопасности дорожного движения, разработке мер по устранению выявленных недостатков.

2.3.5.Организует реализацию инновационной технической политики и участвует в отборе приоритетных инвестиционных проектов в сфере пассажирского транспорта и организации дорожного движения и дорожного строительства.

2.3.6. Разрабатывает предложения по формированию статей бюджета г.Владикавказа в сфере пассажирского транспорта, организации дорожного движения и дорожного строительства.

2.3.7.Обеспечивает в соответствии с законодательством Российской Федерации оказание содействия развитию информатизации транспортных процессов на территории муниципального образования г.Владикавказа.

2.3.8 Рассматривает и принимает меры по предложениям и заявлениям граждан и юридических лиц по вопросам, относящимся к ведению Управления.

2.3.9.Готовит и участвует в подготовке проектов документов органов местного самоуправления, касающихся сферы деятельности Управления.

2.3.10.Осуществляет мероприятия по обеспечению безопасности дорожного движения на автомобильных дорогах местного значения муниципального образования г. Владикавказа, в том числе на объектах улично-дорожной сети, в границах муниципального образования г.Владикавказа при осуществлении дорожной деятельности (разработка схемы организации дорожного движения, устройство, ремонт и содержание элементов обустройства автомобильных дорог и т.д.).

2.3.11.Участвует в осуществлении мероприятий по предупреждению детского дорожно-транспортного травматизма на территории муниципального образования г. Владикавказа.

2.4.Взаимодействует в пределах своей компетенции с федеральными и республиканскими органами исполнительной власти, общественными объединениями и иными структурами по вопросам организации пассажирских перевозок, организации дорожного движения и организации строительства и текущего содержания дорожного полотна, улиц, тротуаров и технических средств организации дорожного движения.

2.5. Разрабатывает муниципальные и ведомственные программы развития пассажирского транспорта, обеспечения безопасности дорожного движения, строительства и текущего ремонта дорог.

2.6.Принимает участие в формировании заказа на выполнение транспортом общего пользования пассажирских перевозок для муниципальных нужд г.Владикавказа и работ по установке и эксплуатации технических средств организации дорожного движения.

2.7.Определяет объем транспортной работы и маршрутов регулярного сообщения, их наименование и протяженность, устанавливает необходимое количество и тип транспортных средств, для выполнения регулярных перевозок пассажиров и багажа по каждому маршруту регулярного сообщения.

2.8. Разрабатывает предложения по объемам и направлениям бюджетного финансирования муниципальных предприятий пассажирского транспорта.

2.9. Ведет реестр муниципальных маршрутов регулярных пассажирских перевозок.

2.10.Принимает решения об установлении, изменении или отмены муниципальных маршрутов регулярных пассажирских перевозок и багажа.

2.11.Принимает решения по изменениям графиков и схем движения муниципальных маршрутов

2.12.Заключает договоры с организациями на выполнение строительно­монтажных работ по строительству объектов улично-дорожной сети.

2.13.Информирует через СМИ население о вносимых изменениях в схемы движения пассажирского транспорта и иные сведения, необходимые потребителям транспортных услуг.

2.14.Организует проведение конкурсов на право получения свидетельства об осуществлении перевозок по муниципальным маршрутам регулярных перевозок.

2.15.В соответствии с реестром маршрутов регулярных перевозок выдает карты муниципальных маршрутов регулярных перевозок.

2.16. Выдает и прекращает действие свидетельства об осуществлении перевозок по муниципальным маршрутам регулярных перевозок.

2.17.Разрабатывает мероприятия по организации дорожного движения и ликвидации транспортных «заторов».

2.18.Рассматривает и дает заключение на проекты организации дорожного движения.

2.19.Вносит предложения по изменению организации дорожного движения, закрытии улиц, в том числе временном, для движения транспорта и пешеходов.

2.20.Вносит предложения по созданию и функционированию платных парковок (парковочных мест), расположенных на автомобильных дорогах общего пользования местного значения г.Владикавказа.

2.21.Выступает заказчиком на размещение муниципального заказа на выполнениеподрядных, строительных и изыскательских работ, изготовление проектно-сметной документации по строительству и обслуживанию объектов, поставку материалов за счет средств местного бюджета путем проведения торгов в форме конкурса, аукциона или котировок на право заключения муниципального контракта (договора).

2.22.Утверждает проектно-сметную документацию на строительство объектов в установленном законом порядке.

2.23.Осуществляет мероприятия по контролю за строительством и приемкой объектов проезжей части, тротуаров и технических средств организации дорожного движения, в установленном законом порядке;

2.24.Осуществляет приемку в эксплуатацию законченных строительных объектов, технических средств организации дорожного движения в установленном законом порядке.

2.25.Согласовывает и выдает разрешения на вскрытие дорожного полотна для замены пришедших в негодность инженерных сетей.

2.26.Является заказчиком текущего ремонта и строительства светофорных объектов, а также осуществляет контроль над подрядными организациями, занимающимися текущим ремонтом и строительством.

2.27.В установленном законом порядке заключает договоры с организациями на установку дорожных знаков и нанесение дорожной разметки, а также осуществляет контроль за выполнением условий договора.

2.28. Осуществляет контроль за выполнением муниципального задания подведомственными организациями.

2.29. В установленном порядке:

* выдает разрешение о временном ограничении или прекращении движения транспортных средств на автомобильных дорогах местного значения муниципального образования г. Владикавказ;
* выдает разрешение на перевозку тяжеловесного и крупногабаритного груза по улицам и искусственным сооружениям муниципального образования г.Владикавказ;
* выдает разрешение на обустройство и строительство приобъектных парковок для транспорта, прибывающего к существующим объектам инфраструктуры муниципального образования г.Владикавказ.

2.30.Организует мероприятия по изучению потребности населения в получении транспортных услуг и организации транспортного обсл**у**живания.

2.31.Принимает меры по осуществлению ремонта объектов улично-дорожной сети при возникновении гарантийного случая в соответствии с договорами на выполнение строительно-монтажных работ по строительству объектов улично-дорожной сети.

2.32. Готовит предложения главе АМС г. Владикавказа для утверждения и внесения изменений в перечень автомобильных дорог общего пользования местного значения, перечня автомобильных дорог необщего пользования местного значения.

2.33.Готовит предложения главе АМС г. Владикавказа для утверждения нормативов финансовых затрат на капитальный ремонт, содержание автомобильных дорог местного значения муниципального образования г.Владикавказ и правил расчета размера ассигнований местного бюджета на указанные цели.

2.34.Осуществляет муниципальный контроль за сохранностью автомобильных дорог местного значения муниципального образования г.Владикавказ.

2.35.Выдаёт разрешение на строительство, реконструкцию автомобильных дорог городского округа, а также частных автомобильных дорог, строительство или реконструкцию которых планируется осуществлять в границах городского округа в порядке, установленном Градостроительным кодексом Российской Федерации.

2.36.Определяет размер вреда, причиняемого тяжеловесными транспортными средствами при движении по автомобильным дорогам местного значения муниципального образования г. Владикавказ.

2.37.Осуществляет информационное обеспечение пользователей автомобильными дорогами общего пользования местного значения муниципального образования г. Владикавказ.

2.38.Иные функции в сферах транспорта, организации дорожного движения и дорожного строительства.

**Глава 3. Права и обязанности Управления**

3.1.Для осуществления возложенных функций и в соответствии с действующим законодательством, Управление имеет право:

* выступать муниципальным заказчиком на размещение заказов на поставки товаров, выполнение работ, оказание услуг за счет бюджетных средств;
* подписывать муниципальные контракты, договоры;
* привлекать на основе договора юридических лиц для осуществления функций по размещению заказа путем проведения торгов в форме конкурса, аукциона или котировок на право заключить муниципальный контракт;

3.1.1.Вносить предложения главе АМС г. Владикавказ по развитию и функционированию пассажирского транспорта, дорожного движения и дорожного строительства;

3.1.2.Осуществлять, в пределах своей компетенции, контроль деятельности подведомственных организаций;

3.1.3.Готовить, участвовать в разработке и согласовывать проекты муниципальных правовых актов по вопросам, входящим в компетенцию Управления;

3.1.4.Принимать решения по вопросам своей компетенции, которые являются обязательными для исполнения подведомственными организациями.

3.1.5.В установленном порядке созывать совещания с привлечением руководителей и специалистов органов государственной и муниципальной власти, учреждений и организаций по вопросам, относящимся к сфере деятельности Управления.

3.1.6.Организовать консультативно-совещательные органы, рабочие группы, комиссии для обсуждения вопросов и выработки соответствующих предложений и рекомендаций в области пассажирского транспорта и организации дорожного движения и дорожного строительства.

3.1.7. В пределах своей компетенции как самостоятельно, так и совместно с другими контролирующими органами, осуществлять проверки по поддержанию деятельности перевозчиков на городской маршрутной сети и по результатам проверок принимать решения в пределах своей компетентности.

3.1.8.Представлять АМС г.Владикавказа в работе совещаний, комиссий, экспертных групп и других рабочих органов, участвовать в разработке и вносить предложения по вопросам, относящимся к его компетенции.

3.1.9.Подготавливать и представлять администрации местного самоуправления г.Владикавказа предложения по выполнению поставленных перед Управлением задач.

3.1.10.Подготавливать постановления и распоряжения администрации местного самоуправления по вопросам, входящим в компетенцию Управления.

3.1.11.Запрашивать и получать в установленном порядке сведения, необходимые для принятия решений по вопросам, отнесенным к компетенции Управления.

3.1.12.Осуществлять в пределах имеющихся полномочий контроль за выполнением правовых актов , регламентирующих деятельность Управления.

3.1.13.Использовать для работы государственные системы связи, информационное обеспечение и техническое обслуживание администрации города.

3.1.14.Привлекать к работе, в том числе на договорной основе, научные, проектно­изыскательские, высшие учебные учреждения, ученых и специалистов.

3.1.15. Утверждать инструкции и другие акты в области транспортного обслуживания, дорожного строительства и организации дорожного движения, в пределах своей компетенции.

3.1.16. Производить контроль над выполнением работ по дорожному строительству и организации дорожного движения в соответствии с действующими нормами.

3.1.17.Осуществляет муниципальный контроль в области организации дорожного движения на территории муниципального образования г.Владикавказа, создания условий для предоставления транспортных услуг населению в границах городского округа, вопросов содержания и строительства автомобильных дорог общего пользования, улиц, тротуаров и технических средств организации дорожного движения и дорожного строительства на территории муниципального образования г. Владикавказа.

3.2.Управление обязано:

3.2.1.В установленном порядке отчитываться о результатах своей деятельности перед главой АМС г. Владикавказа и заместителем главы АМС г.Владикавказ, курирующего вопросы Управления.

3.2.2.Обеспечивать выполнение задач и полномочий, определенных в  
разделе 2 настоящего Положения, а также выполнение бюджетных полномочий главного распорядителя бюджетных средств и получателя бюджетных средств, определенных Бюджетным кодексом Российской Федерации.

3.2.3. Организовывать прием физических и юридических лиц по вопросам своей компетенции, обеспечивать полное и своевременное рассмотрение обращений, заявлений и жалоб физических и юридических лиц, принимать по ним решения и направлять заявителям ответы в установленные действующим законодательством сроки.

3.2.4. Соблюдать требования действующего законодательства, регулирующего деятельность Управления.

3.2.5. Обеспечивать защиту экономических и финансовых интересов муниципального образования города Владикавказ при заключении имущественных сделок.

3.2.6. Обеспечивать соблюдение финансовой дисциплины.

**Глава 4. Организация деятельности Управления**

* 1. Руководство Управлением осуществляет начальник, назначенный на должность и освобождаемый от занимаемой должности главой администрации местного самоуправления г. Владикавказа.
  2. Начальник Управления находится в непосредственном подчинении заместителя главы АМС г.Владикавказа по соответствующему направлению.
  3. На должность начальника Управления может быть назначен гражданин, имеющий высшее профессиональное образование, стаж муниципальной службы (государственной службы) не менее трех лет или не менее четырех лет стажа работы по специальности, обладающий профессиональными знаниями и навыками, необходимыми для исполнения должностных обязанностей.
  4. Начальник Управления:

4.4.1.Организует работу Управления, издает приказы по всем вопросам деятельности Управления, руководствуясь настоящим Положением и действующим законодательством.

4.4.2.Несет персональную ответственность за выполнение возложенных на Управление задач и функций.

4.4.3. Осуществляет руководство деятельностью Управления на основе единоначалия, планирует работу, обеспечивает выполнение задач и функций Управления.

4.4.4.Вносит предложения о профессиональном обучении, переподготовке и повышении квалификации сотрудников Управления.

4.4.5.Действует на основании настоящего Положения, без доверенности от имени Управления представляет его во всех организациях.

4.4.6.Распределяет трудовые функции между работниками Управления и контролирует их выполнение.

4.4.7. Разрабатывает в пределах имеющихся средств бюджетную смету Управления.

4.4.8.Разрабатывает и представляет главе АМС г.Владикавказ предложения о штатном расписании Управления.

4.4.9 Согласовывает должностные инструкции руководителей подразделений, начальников отделов и сотрудников Управления и руководителей подведомственных организации.

4.4.10.Распоряжается, в соответствии с действующим законодательством, имуществом и средствами, закрепленными за Управлением.

4.4.11. В установленном порядке согласовывает применение поощрений и дисциплинарных взысканий, по отношению к работникам Управления и круководителям подведомственных организаций**.**

4.4.12. Обеспечивает подготовку, вносит в установленном порядке и согласовывает проекты правовых актов по вопросам, входящим в компетенцию Управления.

4.4.13.Открывает и закрывает счета, совершает по ним операции, подписывает финансовые документы.

4.4.14. Обеспечивает соблюдение финансовой и учетной дисциплины.

4.4.15.Организует мероприятия по повышению квалификации работников Управления.

4.4.16.Осуществляет личный прием граждан в установленное время, рассматривает заявления и обращения организаций и граждан и принимает по ним решения в соответствии со своей компетенцией.

4.4.17.Издает обязательные для исполнения руководителями подведомственных организаций приказы, инструкции и положения.

4.4.18.Осуществляет иные полномочия, в соответствии с законодательством, в том числе необходимые для реализации полномочий, установленных настоящим Положением.

**Глава 5. Социальная защита работников Управления**

1. Работники Управления являются муниципальными служащими.
2. Социальные гарантии работников Управления обеспечиваются в соответствии с законодательством Российской Федерации о муниципальной службе.

**Глава 6. Ответственность Управления**

1. Управление в своей деятельности подотчетно главе администрации местного самоуправления города Владикавказа и курирующему заместителю главы АМС г.Владикавказа, в области транспорта и дорожного строительства.
2. Должностные лица Управления несут ответственность в соответствии с действующим законодательством Российской Федерации.

**Глава 7. Финансирование и имущество Управления**

7.1. Финансирование деятельности Управления осуществляется за счет бюджета муниципального образования г. Владикавказ на основании бюджетной сметы Управления, составляемой на каждый финансовый год и утверждаемой в порядке, установленном бюджетным законодательством Российской Федерации, нормативными правовыми актами администрации местного самоуправления г.Владикавказ.

7.2. Управление расходует полученные из бюджета муниципального образования г. Владикавказ денежные средства строго в соответствии с утвержденной сметой и в пределах доведенных лимитов бюджетных обязательств.

7.3. Управление как юридическое лицо не имеет права получать кредиты у кредитных организаций, других юридических, физических лиц, из бюджетов бюджетной системы Российской Федерации.

7.4. Собственником имущества Управления является муниципальное образование г. Владикавказ, Собрание представителей г. Владикавказ, АМС г.Владикавказ, управление муниципального имущества и земельных ресурсов г.Владикавказ осуществляют полномочия собственника имущества в пределах их компетенции (далее - Собственник).

Имущество Управления закреплено за ним на праве оперативного управления и отражается на его самостоятельном балансе. Закрепленное за Управлением имущество учитывается в Едином реестре муниципального имущества муниципального образования г. Владикавказ в установленном порядке.

7.5. Управление владеет, пользуется и распоряжается закрепленным за ним имуществом в соответствии с назначением имущества, целями деятельности, законодательством Российской Федерации.

7.6. Управление не распоряжается закрепленным за ним имуществом без согласия Собственника.

7.7. Управление несет ответственность перед Собственником за сохранность и эффективное использование закрепленной за ним собственности.

Контроль деятельности Управление в части использования по назначению и сохранности закрепленной за ним собственности осуществляет управление муниципального имущества и земельных ресурсов г. Владикавказ.

7.8. Контроль за расходованием финансовых средств Управления осуществляет финансовое управление АМС г. Владикавказ.

**Глава 8. Реорганизация и ликвидация Управления**

8.1.Реорганизация или ликвидация Управления осуществляется в соответствии с решением Собрания представителей г. Владикавказ в порядке, предусмотренном действующим законодательством.

**Глава 9. Порядок внесения изменений и дополнений в настоящее Положение**

9.1.Внесение изменений и дополнений в настоящее Положение осуществляется решением Собрания представителей г. Владикавказ.

9.2.Изменения и дополнения, внесенные в настоящее Положение, вступают в силу с даты государственной регистрации в установленном законом порядке.

**\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_**